

UDRUŽENJE GRAĐANA
"LABORATORIUM"

S T A T U T

Tuzla, februar, 2016.

Na osnovu člana 11. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Sl. novine Federacije BiH", br. 45/02), Skupština Udruženja građana "Laboratorium", sa sjedištem u Tuzli, dana 10.02.2015.godine, utvrđuje

S T A T U T

Udruženja građana "Laboratorium"

Član 1.

(OPŠTE ODREDBE)

Ovim Statutom se određuje:

- Osnivači Udruženja,
- Naziv Udruženja,
- Sjedište i djelokrug rada Udruženja,
- Pravni status, pečat i štambilj Udruženja,
- Amblemi - zaštitni znak Udruženja,
- Način djelovanja Udruženja,
- Osnovni programski ciljevi, zadaci i djelatnost Udruženja,
- Organizovanost i članstvo Udruženja, prava, dužnosti i odgovornosti članova,
- Organi upravljanja, zastupanje i predstavljanje Udruženja,
- Imovina Udruženja, sticanje, raspolaganje i finansiranje Udruženja,
- Informisanje i javnost rada Udruženja,
- Trajanje i prestanak Udruženja,
- Druga pitanja od značaja za organizovanje i rad Udruženja.

Član 2.

Osnovni principi Udruženja su:

- demokracija
- raznolikost
- tolerancija
- otvorenost
- dobrovoljnost

Član 3.

(OSNIVAČI UDRUŽENJA)

Osnivači udruženja su grupa građana kojima su bliski programski ciljevi i zadaci Udruženja i koji su upisani u registar Udruženja građana kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona.

Član 4.

(NAZIV, SJEDIŠTE I DJELOKRUG RADA UDRUŽENJA)

Naziv Udruženja, koje ima status pravnog lica, glasi:

NAUČNO-UMJETNIČKO UDRUŽENJE GRAĐANA "LABORATORIUM"

Skraćeni naziv Udruženja: „Laboratorium“

Član 5.

Sjedište Udruženja: Tuzla, Kuća Plamena Mira, Šetalište Slana Banja bb.

Član 6.

Udruženje djeluje na području Tuzlanskog kantona, a saradnja će se ostvarivati sa sličnim udruženjima, organizacijama i institucijama u BiH.

Član 7.

Udruženje može promijeniti naziv i sjedište Udruženja, o čemu odlučuje Skupština Udruženja, u skladu sa zakonom.

Član 8.

(PRAVNI STATUS, PEČAT I ŠTAMBILJ UDRUŽENJA)

Danom upisa u Registar Udruženja građana kod kantonalnog Ministarstva pravosuđa i uprave, Udruženje stiče svojstvo pravnog lica, s pravima, obavezama i odgovornostima koja proističu iz zakona i ovog Statuta.

Udruženje kao pravno lice je ravnopravno s drugim pravnim licima u Bosni i Hercegovini, samostalno u svom radu i raspolaganju svojim sredstvima.

Član 9.

Udruženje ima svoj pečat.

Pečat udruženja je okruglog oblika, promjera 30 mm, u čijem je koncentričnom krugu upisan naziv Udruženja: "Laboratorium". U sredini pečata nalazi se znak Udruženja.

Član 10.

(AMBLEM UDRUŽENJA)

Udruženje može imati svoj amblem, odnosno zaštitni znak.

Skupština Udruženja je ovlaštena za usvajanje amblema, odnosno zaštitnog znaka Udruženja.

Znak se sastoji od stilizovanih linija koje formiraju otvorenu kutiju sa mačkom unutar kutije, znak je podijeljen na dvije boje, bijelu i crnu, koje vertikalno dijele znak. Mačka u kutiji je simbol naučnog paradoksa, austrijskog fizičara Erwin Schrodingera, pod nazivom "Šredingerova mačka" (Schroedinger).

Član 11.

(CILJEVI, ZADACI I DJELATNOST UDRUŽENJA)

Udruženje podstiče i koordinira aktivnost svojih članova na ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadataka, u skladu sa Zakonom o udruživanju građana i drugim zakonskim propisima, a na bazi svojih programskih ciljeva radi kojih je Udruženje i osnovano. Ciljevi Udruženja jeste isticanje poveznica nauke i umjetnosti kroz inter- i transdisciplinarnu istraživačke i edukativne projekte, kao i suradnju s sličnim udruženjima i institucijama kulture, nauke i umjetnosti radi razmjene ideja, informacija i promocije znanja.

Udruženje „Laboratorium“ baviti će se istraživanjem odnosa između različitih naučnih i umjetničkih prezentacijskih, kognitivnih i istraživačkih metoda.

Utvrđene ciljeve Udruženje ostvarivati će se kroz sljedeće oblike djelovanja:

- istraživački rad u poljima umjetnosti i nauke te njihovoj sintezi;
- rad na projektima koji ističu poveznice između nauke i umjetnosti (filozofija nauke, umjetnosti, nove tehnologije i slično);
- edukacija iz oblasti nauke i umjetnosti u vidu radionica, prezentacija, instrukcija, te i samog istraživanja;
- pisanje članaka i drugih radova iz oblasti nauke i umjetnosti;
- organizacija kulturno-umjetničkih manifestacija (izložbe, festivali i slično) koji promovišu spajanje nauke i umjetnosti;
- saradnja sa drugih udruženjima, nevladinim organizacijama, institucijama, forumima i ustanovama unutar Bosne i Hercegovine kao i inostranstvu;
- propagandne djelatnosti (štampanje biltena, letaka, plakata, magazina i slično).

Udruženje obavlja svoju djelatnost neposrednom aktivnošću članova, te radom uz pomoć stručnih organizacija i pojedinaca koje angažuje Ugovorom o pružanju usluga.

Član 12.

Udruženje je neprofitnog karaktera, koje se finansira priložima donatora i svojih članova, kao i iz drugih izvora, u skladu sa Zakonom.

Član 13.

(ORGANIZIRANOST UDRUŽENJA)

Udruženje se osniva voljom članova - osnivača Udruženja.

Članovi Udruženja su osobe koje djeluju u oblastima kulture i umjetnosti, te i osobe iz naučnih oblasti.

Članovi Udruženja mogu biti i druga lica koja pristupe Udruženju građana i prihvate programske ciljeve i opšta akta Udruženja građana.

Članovi Udruženja su ravnopravni.

Fizička lica kao članovi Udruženja, učestvuju u radu i razvijaju svoje aktivnosti neposredno, a pravna lica kao članovi Udruženja, učestvuju u radu i aktivnostima Udruženja preko svojih predstavnika.

Član 14.

Za zadovoljenje potreba članova Udruženja, u okviru Udruženja mogu se organizovati sekcije za kulturne, zabavne i druge aktivnosti.

Član 15.

Članovi Udruženja ne mogu biti:

- lica kojima je izrečena mjera bezbjednosti zabrane javnog istupanja, dok ta zabrana traje,
- lica osuđena za krivična djela protiv bezbjednosti ili krivična djela ugrožavanja osnovnih ljudskih prava, kao i za krivična djela preuzeta po osnovu međunarodnih konvencija,
- lica protiv kojih se vodi krivični postupak za krivična djela iz prethodne alineje (danom stupanja na snagu optužnog akta),
- lica kojima je izricana kazna isključenja ili neka disciplinska mjera kod drugih Udruženja i organizacija,
- lica koja svojim lošim odnosom prema ostalim članovima narušavaju jedinstvo i realizaciju programskih ciljeva Udruženja.

Član 16.

Udruženje može imati sljedeće kategorije članstva:

1. aktivne,
2. počasne i
3. pomažuće.

Član 17.

Aktivni članovi Udruženja su:

- lica koja aktivno rade u Udruženju ili obavljaju stručne i administrativne poslove u Udruženju,
- lica koja imaju svojstvo funkcionera, odnosno koja aktivno vrše povjerene dužnosti u organima uprave i radnim tijelima organa uprave Udruženja.

Članovi u principu plaćaju mjesečnu članarinu čiju visinu utvrđuje skupština Udruženja. Za stupanje u članstvo podnosi se pristupnica i izjava na pripremljenom obrascu. Primljeni član upisuje se u evidenciju članova.

Član 18.

Počasni član Udruženja je lice koje Skupština Udruženja izabere za počasnog člana zbog naročitih zasluga za razvoj Udruženja.

Član 19.

Potpomažući članovi Udruženja su građani i pravna lica koja redovnim priložima potpomažu rad i aktivnost Udruženja u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruženja.

Član 20.

Aktivnim članovima Udruženja, nadležni organ uprave može odrediti naknadu ili nagradu na osnovu kriterija utvrđenih posebnim Pravilnikom.

Član 21.

U znak priznanja za savjesno ispunjavanje zadataka, za posebne rezultate i za savjestan i predan rad, Udruženje može pohvaliti i nagraditi svoje članove. Pohvale i nagrade izdaju se u vidu pohvalnica i diploma. Odluku o pohvalama i nagradama donosi Skupština Udruženja.

Član 22.

Stupanje u članstvo je slobodno i vrši se na dobrovoljnoj osnovi ako su ispunjeni uslovi za prijem u članstvo. Za stupanje u članstvo Udruženja podnosi se pristupnica na propisanom obrazcu. Primljeni član se upisuje u evidenciju članstva i izdaje mu se članska karta. Članska karta ima značaj isprave kojom se dokazuje svojstvo člana Udruženja.

Oblik i sadržaj članske knjižice utvrđuje se odlukom Skupštine Udruženja.

Član 23.

(PRESTANAK ČLANSTVA)

Članstvo u Udruženju prestaje:

- a.) Istupanjem,
- b.) Brisanjem,
- c.) Isključenjem.

Član 24.

Svaki član Udruženja može slobodno istupiti iz članstva.

S odlukom člana Udruženja o istupanju iz članstva, upozna se Skupština Udruženja, nakon čega se vrši evidentiranje istupanja.

Član 25.

Brisanje člana iz evidencije vrši se kada član iz neopravdanih razloga zanemaruje vršenje svojih dužnosti ili kada aktivni član promijeni mjesto prebivališta i nastani se izvan područja djelovanja Udruženja.

Član 26.

Isključenje iz članstva se vrši u slučaju kada član Udruženja teže povrijedi odredbe ovog Statuta ili drugih pravila Udruženja, ili ako djeluje protivno ciljevima i interesima Udruženja.

Odluku o isključenju donosi Predsjednik Udruženja.

Isključenje iz Udruženja povlači sa sobom i opoziv tog člana, ukoliko je izabran na određenu funkciju odnosno za predstavnika Udruženja.

Prigovor protiv Odluke o isključenju iz Udruženja može se podnijeti u roku od 15 dana od dana prijeme Odluke.

O prigovoru odlučuje Skupština Udruženja.

Odluka Skupštine po prigovoru je konačna.

Član 27.

(PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA UDRUŽENJA)

Prava članova Udruženja su:

1. da biraju organe Udruženja građana i da u njih budu birani,

2. da daju prijedloge, mišljenja i sugestije,
3. da prate rad organa uprave i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje građana,
4. da budu redovno informisani o radu i rezultatima rada,
5. da u zaštiti svojih prava koriste pomoć Udruženja.

Član 28.

Dužnosti članova Udruženja građana su:

1. da učestvuju u aktivnostima Udruženja građana,
2. da svjesno i odgovorno izvršavaju povjerene poslove i zadatke u vezi s radom i aktivnostima Udruženja,
3. da propagiraju djelatnost Udruženja građana, a posebno značaj njenih programskih ciljeva,
4. da redovno izvršavaju preuzete obaveze prema Udruženju i provode odluke, stavove i zaključke organa Udruženja.
5. da uredno i na vrijeme izmiruju članarinu.

Član 29.

Oblici odgovornosti članova su:

1. Javna kritika za ne izvršavanje dužnosti kojima nije narušen ugled Udruženja ili nije nastala znatna materijalna šteta.
2. Opomena pred isključenje za višekratno neizvršavanje dužnosti i obaveza.
3. Isključenje iz Udruženja građana u slučaju da član teže povrijedi statutarne odredbe ili ugrozi ugled Udruženja građana, odnosno nanese veću materijalnu štetu.

Član 30.

(ORGANI UPRAVE UDRUŽENJA, PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUŽENJA)

Organi Udruženja građana su:

1. Skupština Udruženja koju čine svi članovi Udruženja građana koji u nju pristupe
2. Predsjednik i zamjenik predsjednika Udruženja

Član 31.

(SKUPŠTINA UDRUŽENJA)

Skupština Udruženja je najviši organ Udruženja građana i čine je svi članovi Udruženja

građana.

Način rada skupštine pobliže se utvrđuje Poslovníkom o radu Skupštine.

Član 32.

Skupština Udruženja može biti:

- Osnivačka,
- Izborna,
- Redovna,
- Vanredna.

Osnivačka Skupština održava se na početku rada Udruženja i svrha joj je osnivanje i početak rada, definisanje programskih ciljeva i usvajanje osnovnih akata.

Izborna Skupština održava se svake druge godine, u skladu sa Statutom Udruženja građana, radi izbora organa Udruženja.

Redovna Skupština održava se u pravilu jednom godišnje i ima za cilj kontrolu rada putem razmatranja godišnjeg izvještaja Predsjednika Udruženja.

Vanredna Skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa u organizaciji ili drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interesi Udruženja građana.

Iz razloga praktičnosti, redovna i izborna Skupština će se spojiti.

Član 33.

U radu Skupštine, bez prava odlučivanja mogu prisustvovati i predstavnici drugih pravnih lica s kojima Udruženje ostvaruje saradnju i predstavnici državnih organa.

Član 34.

Poziv o održavanju redovne Skupštine mora se uputiti članovima najmanje 15 dana prije dana njenog održavanja i to zajedno sa formulisanim dnevnim redom.

Vanredna Skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa u Udruženju ili drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interesi Udruženja.

Predsjednik Udruženja je dužan sazvati vanrednu sjednicu Skupštine:

- na zahtjev jedne trećine članova Skupštine Udruženja ili
- na zahtjev nadležnog državnog organa koji vrši upravni nadzor nad radom Udruženja.

Vanredna Skupština se saziva na temelju pismeno obrazloženog zahtjeva.

Član 35.

Radom sjednice Skupštine rukovodi predsjednik Skupštine, kojeg bira Skupština iz reda članova, na mandatni period od dvije godine.

Skupština bira zapisničara i dva ovjerivača zapisnika, koji zajedno s predsjednikom Skupštine vode i potpisuju zapisnik sa sjednice.

Član 36.

Skupština punovažno odlučuje kada sjednici prisustvuje više od polovine članova. Odluke i zaključci se donose većinom glasova članova koji prisustvuju sjednici, ukoliko Statutom nije predviđeno da se za donošenje određenih akata traži kvalifikovana većina. Glasanje na sjednici je javno, izuzev ukoliko Skupština samoj Skupštini ne utvrdi tajni način glasanja.

Član 37.

Skupština u svojoj nadležnosti:

a.) Utvrđuje:

- Statut i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama,
- Opšta akta Udruženja i Poslovnik o radu Skupštine,
- Program rada Udruženja i njegovih organa,
- Finansijski plan za tekuću godinu i završni račun Udruženja,
- Odluke o udruživanju i razdruživanju Udruženja,
- Odluku o promjeni naziva Udruženja,
- Odluku o prestanku rada Udruženja,
- Odluku o pripajanju Udruženja drugoj organizaciji,
- Odluke o pohvalama i nagradama zaslužnih članova Udruženja,
- Daje tumačenje odredbi ovog Statuta.

b.) Razmatra i usvaja:

- Izvještaje o radu Udruženja.

c.) Bira:

- Lica ovlaštena za zastupanje Udruženja,
- Predsjednika i zamjenika Predsjednika udruženja
- počasne članove Udruženja i vrši njihovo proglašenje.

Član 39.

(PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUŽENJA)

Predstavljanje i zastupanje Udruženja građana povjereno je predsjedniku Udruženja i zamjeniku predsjednika Udruženja.

Član 40.

(PREDSJEDNIK UDRUŽENJA)

Predsjednika Udruženja imenuje Skupština, na mandatni period od dvije godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik Udruženja za svoj rad odgovara Skupštini.

Predsjednik Udruženja je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Udruženja i odgovoran je za zakonitost rada Udruženja.

Predsjednika u odsutnosti mijenja zamjenik predsjednika Udruženja, sa svim obavezama, ovlaštenjima i pravima predsjednika Udruženja. Sve odredbe ovog Statuta koje govore o Predsjedniku Udruženja shodno se primjenjuju i na zamjenika Predsjednika Udruženja.

Član 41.

Predsjednik Udruženja je obavezan da poslovanje Udruženja vodi po mjerilima zakona, odredbama Statuta Društva i odlukama organa upravljanja u Udruženju.

Član 42.

Predsjednik Udruženja je odgovoran za sprovođenje utvrđene poslovne politike Udruženja, kao i za neostvarivanje planiranih poslovnih rezultata Udruženja.

Predsjednik Udruženja je obavezan najmanje jednom godišnje podnijeti pismeni izvještaj o radu Udruženja na usvajanje Skupštini.

Ukoliko izvještaj o radu ne bude usvojen dvotrećinskom većinom, smatra se da je predsjednik Udruženja razriješen svoje dužnosti.

Član 43.

Predsjednik Udruženja se stara o realizaciji programskih i planskih zadataka, poštovanju zakona - zakonitosti u radu, realizaciji odluka i drugih akata organa upravljanja Udruženja.

Predsjednik Udruženja ima prava, dužnosti i odgovornosti da:

- zastupa i predstavlja Udruženje,
- naredbodavac je u izvršenju finansijskog plana,
- vodi poslovanje Udruženja i donosi odluke u okviru programa rada i planova

- razvoja Udruženja,
- određuje izvedbene planove i radne zadatke,
 - sklapa sporazume i ugovore u cilju ostvarenja obaveza Udruženja,
 - saziva redovnu i vanrednu Skupštinu,
 - oblikuje i nadzire medijski identitet i promidžbu Udruženja,
 - podnosi izvještaj o radu Udruženja Skupštini,
 - stara se o pravilnom korištenju imovine Udruženja, o urednom obavljanju materijalno-finansijskog poslovanja, stručnom, zakonitom i blagovremenom vršenju stručnih i administrativnih poslova,
 - predlaže donošenje svih akata iz nadležnosti Skupštine,
 - izvršava odluke Skupštine,
 - ima i druga prava i obaveze utvrđene opštim aktima Udruženja i zakonom.

Član 44.

(IMOVINA UDRUŽENJA, STICANJE, RASPOLAGANJE I FINANSIRANJE DJELATNOSTI UDRUŽENJA)

Ostvarivanje ciljeva i zadataka Udruženja, obezbjeđuje se:

- od članarine koju plaćaju članovi Udruženja,
- iz prihoda po osnovu sponzorstva, priloga i poklona,
- iz drugih izvora, u skladu sa Statutom i Zakonom.

Sredstva Udruženja mogu se koristiti samo za obavljanje osnovne djelatnosti Udruženja, kao radi unapređivanja osnovnih djelatnosti Udruženja.

Visina članarine se utvrđuje na Skupštini Udruženja.

Sredstva Udruženja mogu se koristiti samo za obavljanje osnovne djelatnosti radi unapređivanja osnovnih programskih aktivnosti i administrativnih troškova.

Sredstva Udruženja pravično i korektno se raspoređuju za finansiranje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje Udruženje građana.

Član 45.

Imovinu Udruženja čine sredstva, stvari i prava.

O imovini Udruženja vodi se propisana evidencija, u skladu sa Zakonom.

Član 46.

(INFORMIRANJE I JAVNOST RADA UDRUŽENJA)

Rad Udruženja je javan.

Udruženje je dužno omogućiti nadzor nad zakonitošću rada nadležnom ministarstvu.

Javnost rada Udruženja građana omogućit će svim članovima nesmetan uvid u obavljanje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje Udruženje građana, kao i

planiranje daljih aktivnosti.

U vršenju upravnog nadzora nad obavljanjem povjerenih javnih ovlaštenja Društvu, nadležna ministarstva koja vrše nadzor nad radom Udruženja, imaju pravo i dužnost da:

- rješavaju po žalbi protiv donesenih upravnih akata u vršenju povjerenih javnih ovlaštenja,
- vrše druga prava koja po zakonu ima drugostepeni organ u upravnom postupku,
- daju stručna uputstva i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i opštih akata koji se odnose na vršenje povjerenih javnih ovlaštenja.

Član 47.

(STATUSNE PROMJENE, TRAJANJE I PRESTANAK UDRUŽENJA)

Udruženje može vršiti statusne promjene u skladu sa zakonom.

Član 48.

Udruženje će trajati sve dok za to budu postojali zakonski uslovi ili dok Skupština Udruženja ne donese odluku o prestanku Udruženja.

Udruženje prestaje s radom u slučajevima:

- kada to odluči Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruženja,
- ako se utvrdi rješenjem nadležnog ministarstva da je Udruženje prestalo djelovati na osnovu zakona,
- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog Statutom Udruženja za održavanje godišnje Skupštine Udruženja, a Skupština nije održana,
- ako se broj članova Udruženja smanji ispod broja određenog za osnivanje Udruženja građana,
- kad nadležno ministarstvo donese rješenje koje je konačno u upravnom postupku o prestanku rada Udruženja ili kada nadležni Sud donese pravosnažan akt kojim se zabranjuje rad Udruženja.

Član 49.

U slučaju da prestane s radom Udruženje, imovina Udruženja prvenstveno se raspoređuje:

1. na izmirenje zakonskih i ugovorenih obaveza,
2. prenos na upravljanje organizaciji koja preuzima poslova i zadatke Udruženja nakon njegovog prestanka s radom i

3. ako nema nasljednika Udruženja, o imovini Udruženja odlučuje Skupština.

Po prestanku rada Udruženja izvršit će se popis cjelokupne imovine Udruženja, sastaviti likvidacioni bilans, podmiriti finansijske obaveze, a nepokretna imovina Udruženja prenijeti će se na upravljanje organizaciji koja preuzima poslove i zadatke Udruženja.

Član 50.

(DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA POSLOVANJE UDRUŽENJA)

a) Poslovna tajna

Poslovnu tajnu Udruženja predstavljaju isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlaštenom licu štetilo interesima i ugledu Udruženja i povezano, njenih sponzora i donatora, a naročito:

- poslovni planovi i programi razvoja Udruženja,
- finansijski planovi i izvještaji,
- druge isprave i podaci koje utvrdi Skupština Udruženja ili koji budu utvrđeni posebnim pravilnikom o poslovnoj tajni.

Član 51.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi članovi Udruženja i lica koja na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Član 52.

b) Planiranje u Udruženju

Planiranje rada i razvoja Udruženja zasniva se na vlastitim procjenama uslova i mogućnosti ostvarivanja osnovnih funkcija radi kojih je osnovano Udruženje. Odgovornost za uspješnu organizaciju funkcije planiranja snosi Predsjednik Udruženja.

Član 53.

Planove rada Udruženja donosi Skupština. Udruženje će shodno Zakonu donositi i druge planove i programe (razvojni planovi, kadrovski planovi, finansijski planovi i drugo).

Član 54.

c) Računovodstvo i izvještavanje

U Udruženju se vodi računovodstvo u skladu s kodeksom računovodstvenih standarda kojim se osiguravaju pravovremene, potpune i tačne informacije i priprema izvještaja o poslovanju, prihodima i rashodima, imovini, kapitalu i obavezama Udruženja, za potrebe organa Udruženja i nadležnih državnih organa i drugih ovlaštenih organizacija.

Član 55.

Računovodstvenu politiku u Udruženju utvrđuje Skupština Udruženja za svaku poslovnu godinu, istovremeno s utvrđivanjem prijedloga izvještaja o godišnjem obračunu poslovanja Udruženja.

Član 56.

U sjedištu Udruženja, u rokovima utvrđenim Zakonom ili odlukama Skupštine, obavezno se čuvaju slijedeći dokumenti: Statut društva; godišnji i polugodišnji obračun poslovanja Udruženja, s bilansom uspjeha; zapisnici i odluke Skupštine; akti tekuće korespondencije i drugi akti vezani za rad i poslovanje Udruženja.

Član 57.

(PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE)

Izmjene i dopune Statuta vršiti će se na način i po postupku za njegovo donošenje, kada je potrebno određene odredbe usklađivati sa zakonima, donošenjem odluke o izmjeni i dopuni Statuta Udruženja.

Član 68.

Statut će se promijeniti u svim slučajevima kada se utvrdi da je u nesaglasnosti s važećim propisima.

Član 59.

Do donošenja opštih akata kojima se regulišu određena pitanja bitna za funkcionisanje Udruženja, predsjednik Udruženja je ovlašten da donosi privremene odluke kojima će regulisati pojedina pitanja.

Član 60.

Tumačenje odredbi ovog Statuta vrši Skupština Udruženja.

Član 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja.

Predsjednik Skupštine Udruženja

Tuzla 10.02.2015.godine
